



**Verslag van werkzaamheden
2021-2022**

**Kappers College Limburg
KCL**

25 VM

Stationsplein 10
6131 AT Sittard
046-4513449

Inhoudsopgave:

| | |
|-------------------|---|
| Pagina 1: | Voorblad |
| Pagina 2: | Inhoudsopgave |
| Pagina 3, 4 en 5: | Voorwoord Inleiding Het onderwijs Doelstellingen |
| Pagina 6: | Beleid Begeleiding Aanpassingen Tevredenheid Huiswerk |
| Pagina 7 en 8 | Beroepspraktijkvorming Registratie Kwaliteitszorg |
| Pagina 9: | Docenten |
| Pagina 10 en 11: | Inschrijvingen Klachten Examens |
| Pagina 12 | Opbrengstgegevens |
| Pagina 13 | Tevredenheidsmetingen |
| Pagina 13 | Nawoord |

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van werkzaamheden van het Kappers College Limburg over het schooljaar 2021-2022

Een periode waar wij allen werden overvallen door de gevolgen van COVID-19. Dat heeft veel invloed gehad op het onderwijs. Wij zijn dankbaar dat wij een kleinschalig onderwijsinstituut zijn, wij veel onderwijsuren kunnen aanbieden, snel kunnen schakelen en ons richten op het beroepsgericht onderwijs. Hierdoor zijn wij in staat om achter de kwaliteit van ons onderwijs te staan.

Op hoofdlijnen verantwoordt het Kappers College Limburg zich in dit document over het gevoerde beleid en de behaalde resultaten over het cohort 2020-2022.

Dit verslag van werkzaamheden heeft betrekking op de opleidingen van het Kappers College Limburg die staan geregistreerd in het Centraal Register Beroepsopleidingen (CREBO).

Wij wensen u veel leesplezier!

Dhr. M. Muijzers
Directeur

Inleiding

De start van dit leerjaar is gelukkig weer redelijk normaal. KCL merkt wel een verschil in animo voor de opleiding Haarstylist dame/heer. Ondanks de gestarte campagne voor de werving van nieuwe studenten in april 2021 op Facebook en op Instagram is het aantal inschrijvingen niet veel hoger dan in het schooljaar 2020-2021.

De impact van corona is nog steeds voelbaar onder de studenten, die wel blij zijn dat het gewone leven weer beter mogelijk is. Belangrijk blijft hierover goed in gesprek te blijven en hulp te bieden waar nodig. Er heeft bij de studenten een mentaliteitsverandering plaats gevonden waardoor de motivatie en het gedrag binnen de opleiding veranderd is.

Het vierjaarlijkse onderzoek van de Inspectie van het onderwijs heeft KCL laten inzien dat er structureel iets moet veranderen. We gaan alle zeilen bijzetten om dit te realiseren.

Onderwijs

De studenten die starten vanaf het leerjaar 2020 worden opgeleid onder crebonr. 25642 Haarstylist dame en 25643 Haarstylist heer niveau 3.

De indeling van de onderwijstijd voor de gehele opleiding bedraagt totaal 3730 uren.

Per leerjaar betekent dit:

| | |
|--|----------|
| Aantal theorie- en praktijk lessen op school | 1186 uur |
| Beroepspraktijkvorming | 350 uur |
| Zelfstudie | 300 uur |
| Toetsen en Examens | 29 uur |

De inhoud van de opleiding inclusief de examinering is vastgelegd in de Onderwijs- en examenregeling (OER). Het programma kent theorielessen, veel praktijklessen en leren in de praktijk. De docent is de spil in de begeleiding en bewaakt daarnaast het individuele leerproces van de student.

De praktijklessen, onder begeleiding van een docent, vinden nu in de salon plaats op een oefenhoofd waarbij het theoretische gedeelte wordt toegepast en ook de opdrachten voor het portfolio worden hier nagekeken. Tevens wordt hier de voorbereiding voor de proeven van bekwaamheid en het oefenen op de examenmodellen uitgevoerd. Het werken in de salon valt ook onder de praktijkles waarbij de studenten de opdrachten uitvoeren op klanten/modellen onder begeleiding en toezicht van de docenten, waarbij alle opdrachten kunnen voorkomen zoals het in de salon in het bedrijfsleven kan voorkomen. De mate van begeleiding verschilt voor 1^e of 2^e jaars studenten en per persoon.

Bij het opleiden is zelfstandigheid een belangrijk onderdeel. Er wordt van de studenten verwacht dat ze steeds meer eigen keuzes maken en verantwoording nemen. Dit begeleiden wij op professionele wijze en in een open structuur. Een goede relatie student en docent is hierin van belang. Wij merken echter op dat het zelfstandig werken voor de studenten moeilijk is en daarom hebben wij ervoor gekozen meer te ondersteunen/begeleiden met de lessen/huiswerk.

De theorielessen worden op maandag in de salon (wanneer deze gesloten is voor klanten) onder begeleiding van een docent die het desbetreffende vak geeft. Hiertoe is besloten omdat hier goed gelucht kan worden en dus de luchtkwaliteit beter is. Hier worden de studenten ook voorbereid op het theorie-examen door het maken van kennistoetsen en worden de regels van het examen uitgelegd.

Registratie van de lessen wordt bijgehouden in het klassenboek en de voortgang van de gegeven vakken wordt hierin bijgehouden. Mocht er een docent uitvallen dan kan de collega de les overnemen en is het duidelijk welke lesstof gegeven moet worden.

De geprogrammeerde onderwijstijd is gerealiseerd, er is geen lesuitval geweest.

DOELSTELLINGEN

Na het bezoek van de Inspectie van het onderwijs en het daaruit voortgekomen rapport is gebleken dat er structureel onderdelen van ons onderwijs moesten veranderen. De daarop ingezette verbeteringen die hebben plaatsgevonden binnen KCL, maakt dit zichtbaar.

Na gesprekken die hebben plaatsgevonden in het team blijkt dat KCL externe hulp nodig heeft om dit te realiseren. KCL heeft hiervoor bedrijven benaderd en gesprekken gevoerd om de juiste ondersteuning te vinden. Hierbij zijn we uitgekomen bij REFFUAL Veiligheid en Advies te Maastricht.

Uit de gesprekken en uit het rapport van de Inspectie is naar voren gekomen dat alles binnen KCL beter gedocumenteerd moet worden. De visie, doelen en het beleid, de begeleiding nieuwe docenten, de begeleiding studenten, de bpv begeleiding en samenstelling examencommissie. De aangeboden keuzedelen en het aantrekken van een docent Nederland is een aandachtspunt. Er is hiervoor een inventarisatie gemaakt om duidelijk te krijgen wat er nodig is. De prioriteiten zijn als volgt geformuleerd.

1. De examencommissie

Er is een nieuwe examencommissie samengesteld waarbij KCL voldoet aan de gestelde eisen. Hierbij is een handboek examinering opgesteld, een examenreglement opgemaakt en uitgegeven aan de leden. Voor de leden van de commissie worden er in de toekomst trainingen georganiseerd. Dit om duidelijkheid te geven aan de taken van de leden en de uitvoering hiervan zodat de kwaliteit van de examinering geborgd is.

2. Beleidsplan:

Er is een beleidsplan opgesteld voor de duur van 5 jaar waarin de missie, de visie, de doelen en onze ambitie goed beschreven staan. Daarbij wordt duidelijk welke taken wanneer uitgevoerd gaan worden. Dit document draagt bij aan de duidelijkheid die nodig is voor de docenten en om dit over te dragen aan de studenten. Dit alles om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen.

3. Begeleiding docenten:

KCL hecht er waarde aan dat onze docenten beschikken over didactische- en pedagogische vaardigheden. In het licht daarvan hebben we de ambitie om de vakkennis en vaardigheden over te brengen en de studenten individueel te begeleiden. Om dit te realiseren zijn de docenten bereid om hiervoor scholingen te doen en zal KCL deze aanbieden. Dit blijft een continu aandachtspunt voor verbetering.

4. Aanpassing en uitbreiding van de keuzedelen in 2022

Het aanbod van de keuzedelen passend bij de opleiding haarstylist dame/heer is herzien en aangepast in overleg met de studenten en per direct doorgevoerd. Deze zijn in het OER van de opleiding vastgelegd.

5. Tevredenheidsonderzoeken structureel

Er zullen tevredenheidsonderzoeken gaan plaats vinden onder de studenten, de BPV bedrijven en het personeel. De input zal worden gebruikt om de kwaliteitscyclus te verbeteren.

Huiswerk

Studenten maken hun opdrachten binnen de online leeromgeving van de Pivot Point LAB en werken hun portfolio erin bij.

Zij maken de theorieopdrachten van Loopbaan en burgerschap en het keuzedeel *Oriëntatie op ondernemersvaardigheden* en het bestuderen van de theorie-examens. Zij oefenen Nederlands van het lezen luisteren en van Rekenen in de digitale oefenomgeving van Facet.

Beroepspraktijkvorming BPV

De beroepspraktijkvorming vindt plaats in een door SBB erkende kapperssalon (BPV plaats) dat wordt vastgelegd middels een stageovereenkomst. De aanwezigheid van de student wordt gecontroleerd door een aftekenlijst die elk kwartaal, ondertekend door de stagebegeleider en bij het KCL wordt ingeleverd. Overigens huldigen wij het principe, dat de deelnemer zelf de keuze maakt voor een BPV plaats in de vorm van een 'sollicitatie'. De ervaring leert, dat de student, na het behalen van zijn/haar diploma, de eerste baan vindt op de stageplaats.

Mocht het niet lukken met het zelfstandig vinden van een stageplaats dan heeft KCL-contacten met de verschillende stage bedrijven om voor deze studenten een geschikte stageplaats te vinden.

KCL hanteert een praktijkwerkboek voor de BPV plaats waarin opdrachten uitgevoerd in de salon worden afgetekend door de stagebegeleider in de salon.

Registratie

KCL hanteert een registratiesysteem aan de hand van presentielijsten die dagelijks door de studenten ingevuld en ondertekend moeten worden. Mocht een student niet aanwezig zijn dient de ouder/voogd of indien meerderjarig, de student zelf, zich af te melden voor 10.00 uur 's morgens. Gebeurt dit niet dan neemt de school contact op om de reden van de afwezigheid te achterhalen. Wanneer de afwezigheid langer duurt zal er een brief naar de ouders verstuurd worden met het verzuim aan lesuren en zullen ze worden uitgenodigd voor een gesprek met de directeur. Wanneer nodig wordt er melding gedaan van het verzuim in het OD loket.

Voor de studenten die meerderjarig zijn wordt de verzuimmelding eveneens doorgegeven aan het OD loket.

Deze registratie dient er ook voor om te controleren dat de betreffende student de lessen volgens het lesrooster volgt. De docent controleert de aanwezige studenten bij aanvang van de praktijk- of theorieles door het gebruik van een klassenboek. Mede daardoor controleert men op aanwezigheid en dat de desbetreffende student het aantal benodigde lesuren volgt en welke lesstof/praktijkopdrachten worden behandeld/uitgevoerd.

Kwaliteitszorg

Kappers College Limburg stelt zich als doel om het onderwijs zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de af te nemen examens en de studenten hierin zo goed mogelijk te begeleiden. KCL gebruikt daarom een maximum om studenten aan te nemen. De klassen worden op gedeeld in 2 groepen per leerjaar zodat er per klas maximaal 16 studenten zijn en er dus voldoende aandacht besteed kan

worden aan de student. Er zijn 2 parttime docenten werkzaam en de directeur. Mocht het nodig zijn dat er per onderdeel extra aandacht besteed moet worden aan een student dan kan dit worden georganiseerd daar de docenten flexibel ingezet kunnen worden.

De theorie- praktijkmiddelen en digitale leeromgeving van Pivot Point LAB waarmee KCL werkt, sluit hier goed bij aan.

De student zelf kan dan ook aangeven wat ze nog niet begrijpen of wat ze zelf verbeterd/veranderd willen zien. Ook hebben wij hierdoor hebben we een beter overzicht en kunnen we beter inspelen op eventuele problemen.

KCL merkt steeds meer dat er veel van de studenten wordt verlangd in hun omgeving en dat dit de nodige stress/druk met zich meebrengt. Het is belangrijk om de studenten te begeleiden tot het behalen van hun diploma om klaar te zijn voor de arbeidsmarkt maar KCL vindt het ook belangrijk om hen te begeleiden als persoon.

Steeds vaker komt naar voren, door de druk die de studenten ervaren, dat ook persoonlijke problemen een grotere rol spelen tijdens de opleiding. Wij proberen de studenten ook hier zo goed mogelijk te ondersteunen/begeleiden zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot een evenwichtiger persoon. Mocht dit niet lukken binnen het onderwijsproces schromen wij er niet voor om hulp van buitenaf in te schakelen, dit na overleg en goedkeuring van desbetreffende student en eventueel de ouders.

KCL vindt het tevens belangrijk dat de ouders betrokken worden bij de opleiding en houd deze dan op de hoogte van de voortgang door middel van de 10 minuten gesprekken en waar nodig wordt een extra gesprek aangevraagd. Ook heeft KCL zich als doel gesteld de studenten welke bij ons de school verlaten een kwalitatief hoge scholing mee te geven. Wij willen dit bereiken om bij alle studenten praktijkonderdelen, waarin lesgegeven wordt, te laten toetsen. Bij de praktijkexamens en proeven van bekwaamheid komen niet alle onderdelen meer naar voren. Tevens dient de student middels het studentvolgsysteem diverse praktijkopdrachten te laten aftekenen zodat er controle is dat deze opdrachten voldoende worden geoefend en afgerond. Tevens worden er DAB-plannen ingevuld om zo de student een beter inzicht te laten krijgen van het type haar dat ze behandelen en een betere communicatie te ontwikkelen met de klant. Met als resultaat dat de uit te voeren behandeling duidelijk is en de klant tevreden zal zijn. Er worden ook extra cursussen gegeven die met het kappersvak samenhangen om de student op meerdere onderdelen ervaring mee te geven. Hierbij denken wij ook aan wimperverven

en wenkbrauwen epilieren en verven, product en kleurtrainingen van de leverancier, voorlichting over loon ed.

Tevens laten wij de studenten, op vrijwillige basis, deelnemen aan activiteiten waarvoor wij telefonisch worden benaderd door verschillende zorginstellingen met projecten zoals verwendagen of koningsdagmarkt waaraan de studenten deelnemen om de styling van de kapsels van de cliënten, deelnemers voor hun rekening te nemen.

Vanzelfsprekend stelt KCL zich een aantal doelen die bereikt dienen te worden, zoals het kunnen diplomeren van 85% van de deelnemers die de opleiding zijn begonnen en eenmaal per jaar organiseren van functioneringsgesprekken met de medewerkers/docenten. Deze hangen, de schaalgrootte van de instelling in aanmerking genomen, vooral samen met de resultaten die worden geboekt.

Docenten

Aan de basis van het onderwijsleerproces staat een schoolwerkplan of leerplan met daaraan gekoppeld de leerpaden die binnen Pivot Point LAB gemaakt kunnen worden per klas, deze leerpaden kunnen ook individueel aan de student worden aangepast indien nodig. In overleg met het docententeam worden deze documenten regelmatig doorgesproken en de gegeven lesstof wordt digitaal bijgehouden. Het voordeel hiervan is dat wanneer een docent ziek wordt de les makkelijker overgenomen kan worden door een andere docent zonder dat de voortgang eerst doorgesproken moet worden. Ook kan het nakijken van het opgegeven huiswerk op een centrale computer op school gebeuren zodat ook hier geen achterstand ontstaat.

KCL waakt ervoor dat lesuitval niet voorkomt tenzij er echt sprake zou zijn van aantoonbare overmacht. Dit is voortdurend een aandachtspunt van KCL.

De uitkomsten van de functioneringsgesprekken laten zien, dat docenten bereid zijn tijd te investeren in verbreding en actualisering van hun kennis. Hierbij wordt ook deelgenomen aan de docentendagen die Pivot Point online organiseert. Met betrekking tot de examens blijven de docenten/assessoren zich verdiepen in de nieuw te geven praktijkexamens en examineren bij andere scholen. Dit heeft te maken met het samenwerkingsverband van verschillende niet bekostigde instellingen (nbi's) en ook de bekostigde scholen. Bijscholing zal altijd een aandachtspunt blijven.

KCL streeft ernaar dat de sfeer in het bedrijf en onderling tussen de medewerkers goed is. Om dit te behouden spreken we aan het einde van de

dag, de gebeurtenissen van de dag nog kort door en daar waar nodig spreken we elkaar direct aan.

Verbeterpunten die dit jaar zijn doorgevoerd:

- In 2020 is KCL gestart met de opleiding voor de crebo's 25642 Haarstylist dame en 25643 Haarstylist heer. De lesmaterialen zijn hiervoor aangeschaft en het lesrooster is aangepast. Tentamens en examens zijn aangepast.

Verbeterpunten dit jaar:

- KCL heeft besloten om op zoek te gaan naar een ander examenbureau. De communicatie van het examenbureau waar KCL nu mee samenwerkt verbetert niet ondank de gevoerde gesprekken.
- Keuzedelen ingevoegd die aansluiten bij het nieuwe kwalificatiedossier.

Inschrijvingen

KCL blijft zich inzetten voor de werving van nieuwe studenten met open dagen. De website, de Instagram- en Facebookpagina's zijn nu van een groter belang om de student te bereiken. Tevens is de 'mond tot mondreclame' is nog steeds een belangrijk onderdeel. De opgezette reclamecampagne op Facebook en Instagram hebben helaas niet de inschrijvingen opgeleverd die ons was voorgehouden.

Zodra het weer kan moet er eerst een meeloop dag worden georganiseerd zodat de student 'proeft' hoe het onderwijs op school is. Daarna volgt er nog een intakegesprek met de student en hun ouders/verzorgers voordat de inschrijving definitief is. Dit gebeurt vooral om de student zich ervan bewust te laten worden dat het langere dagen zijn dat ze op school aanwezig zijn en hoe de omgang is met de medestudenten zodat ze een bewustere keuze kunnen maken.

Ieder jaar streven wij ernaar om een maximaal aantal studenten van 32 in te schrijven voor het nieuwe leerjaar.

Na de definitieve inschrijving volgt er nog een infomiddag/-avond, hier wordt de student met zijn/haar ouders/verzorgers uitgenodigd. Op deze middag/avond wordt nader uitgelegd hoe de indeling van de dagen op school zal zijn met pauzes en vrije dagen en wat er van de student wordt verwacht en wat de student van de docenten kan verwachten. Tevens worden het

schoolreglement en de huisregels besproken, uitleg over het lesrooster en examenindeling en ook waar de studenten terecht kunnen wanneer er vragen en/of problemen zijn.

De individuele benadering van de potentiële deelnemers maakt het mogelijk, dat KCL zich ook openstelt voor spijtoptanten of voortijdig schoolverlaters. Dit gebeurt niet aan de lopende band, maar KCL merkt dat dit nu wel vaker voorkomt. KCL wordt dan meestal door anderen gevraagd om een gesprek te arrangeren hetzij deel te nemen aan zo'n gesprek met het doel de betrokkenen potentiële deelnemer goed zicht te geven op een in de gegeven omstandigheden verantwoorde beroepskeuze. In zo'n gesprek moet het echter kunnen klikken tussen beide partijen om een beoogd succes als haalbaar te kunnen bestempelen.

Klachten

Wij hebben dit jaar geen klachten ontvangen.

Examens

De examens die worden gebruikt bij het onder de Competetie gericht onderwijs (CGO) vallende crebonummer 25642/25643 van Kapper worden afgenomen via Visavi. Dit zijn de praktijkexamens, proeven van bekwaamheid en ook de benodigde theorie-examens. De andere theorie-examens die nodig zijn voor het behalen van het diploma worden gemaakt door KCL en beoordeeld door een vaststellingscommissie. Het lesmateriaal voor de keuzedelen en Loopbaan Burgerschap worden ingekocht.

De studenten ontvangen een tijdig examenmap waar de examendatum in staan en de beschrijving en exameneisen van de praktijkexamens en proeven van bekwaamheid van bekwaamheid in vermeld staan. Het aantal benodigde examenmodellen en de eisen waaraan ze moeten voldoen is ook duidelijk. Van de examendatum en de benodigde modellen wordt ook een exemplaar aan de ouders gestuurd zodat deze hiervan op de hoogte zijn gesteld.

KCL streeft ernaar de ingekochte examens zo goed mogelijk af te nemen en de student hierop zo goed mogelijk voor te bereiden. Het praktijkexamen wordt afgenomen in de salon van school die op deze dag gesloten is. Er is een assessor van het examenbureau aanwezig en een assessor van een andere school en de schoolvertegenwoordiger/bedrijfsleider is een docent van de eigen school. De lijsten, behorende bij de praktijkexamens en de Proeven van bekwaamheid, die hiervoor ingevuld worden zijn deels digitaal in te vullen waardoor het inzichtelijker wordt welke score er behaald is bij de kerntaken per examen. Hierdoor is het voor KCL ook zichtbaar hoe de score wordt behaald en is opgebouwd.

Wanneer een student niet slaagt voor een bepaald praktijk onderdeel wordt er tijdig, binnen een redelijke termijn, een datum vastgesteld voor een herexamen, dit wordt zowel schriftelijk als mondeling bekend gemaakt. De theorie-examens worden op KCL afgenomen. Wanneer er voor een theorieonderdeel een onvoldoende wordt behaald kan dit examen op de eerstvolgende datum worden herkanst.

Opbrengstgegevens

De opbrengst gegevens zijn gebaseerd op het leerjaar 2021-2022.

De opleiding is een 2-jarige opleiding waarbij de studenten gestart op 1 september 2020 aan het eind van de opleiding op 31 augustus 2022 met het diploma Haarstylist dame uitstromen.

Vanaf september 2020 start iedere student onder het crebo 25642 Haarstylist dame of 25643 haarstylist heer.

- Gestart aan de opleiding op 1 september 2020 zijn 5 studenten onder crebo 25642 Haarstylist dame.
- Er zijn nog 2 studenten ingeschreven aan de opleiding.
- Op 1 maart 2021 is er nog 1 student gestart met de opleiding Haarstylist dame 25642
- Op 31 augustus 2022 behaalt 1 student het diploma Haarstylist dame 25642.
- Op 19 september 2022 behaald 1 student het diploma Allround kapper 25399 na het behalen van het keuzedeel en het theorie-examen.
- In april, mei en oktober 2021 beëindigen 3 student de opleiding op eigen verzoek.
- Op 30 september 2022 beëindigd 1 student de opleiding op eigen verzoek.
- Er is nog 1 student die onvoldoende resultaat heeft behaald en nog deelneemt aan de opleiding.

- Op 1 september 2021 starten er 6 studenten de opleiding Haarstylist dame 25642.
- Op 1 september 2021 start er 1 student met de opleiding Haarstylist heer 25643.
- Op 1 oktober 2021 start er 1 student met de opleiding Haarstylist dame 25642.
- Op 1 oktober 2021 start er 1 student met de opleiding Haarstylist heer 25643.

Samengevat

| Gestart | Geslaagd | Vertraagd | Voortijdig beëindigd | In opleiding |
|---------|----------|-----------|----------------------|--------------|
| 17 | 1 | 2 | 4 | 12 |
| | | | | |

Tevredenheidsmetingen

Bij klanten/modellen

Dit jaar heeft er een tevredenheidsmeting plaatsgevonden onder klanten/modellen waarbij naar voren is gekomen dat 98% van de klanten tevreden is over de uitvoering en het eindresultaat van de behandelingen.

Men is over de begeleiding van de docenten aan de studenten is 96% tevreden.

98% Van de respondenten is tevreden over de vriendelijkheid en de gevoerde gesprekken met studenten. De student die de klant/model alleen laat om een docent te raadplegen of om een andere reden en dit niet communiceert geeft men aan als verbeterpunt.

Bij de BPV bedrijven

Er hebben nog geen tevredenheidsmetingen plaatsgevonden bij de BPV-salons. Dit staat gepland in het voorjaar 2023.

Bij de studenten

Er hebben deels tevredenheidsmetingen plaatsgevonden bij de studenten. Dit wordt verder uitgevoerd in het voorjaar 2023.

Tenslotte

Het goede samenwerkingsverband tussen KCL en verschillende particuliere scholen en ook bekostigde scholen wordt nog steeds gehandhaafd, waardoor we reeds een goede afstemming van CGO/BGO in het kappersvak op gebied van onderwijs en examinering hebben bereikt. In de toekomst zal deze samenwerking blijven bestaan.

Het verslag ligt ter inzage bij Kappers College Limburg

Opgemaakt, 27 februari 2023

Het bevoegd gezag van Kappers College Limburg

M. Muyzers